**Lugar y fecha**

**CARTA DE TERMINACIÓN DE ESTADÍA**

**Lic. Aldair de Jesús González García**

**Jefe de Oficina del Área de Innovación**

**Universidad Tecnológica de la Zona Metropolitana del Valle de México**

Como es de su conocimiento, derivado de la vinculación que existe entre (razón social de la empresa) y la Universidad Tecnológica de la Zona Metropolitana del Valle de México, (el / la) C. (nombre completo del estudiante), estudiante de la carrera de (nombre del programa educativo), con número de control (#######); desarrolló su proceso de Estadía Profesional en el área de (área asignada), bajo la asesoría de (nombre y cargo del asesor industrial), durante el periodo comprendido del 08 de mayo al 11 de agosto del año 2023.

Con base en lo anterior, hacemos constar que el estudiante ha cumplido en tiempo y forma con los requerimientos que le fueron estipulados para la realización del proyecto (nombre del proyecto), y, al no contar con adeudos o asuntos pendientes con nuestra empresa, damos por concluida satisfactoriamente la Estadía Profesional.

Se extiende la presente para los fines académicos a que haya lugar.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vo.Bo.** |  | **Autoriza liberación** |
| **Nombre y firma del asesor industrial****Cargo** |  | **Nombre y firma del representante de la empresa****Cargo** |

**NOTA:** El presente documento únicamente tendrá validez si se encuentra correctamente requisitado, firmado y sellado por la empresa.